

Instrukcja przeprowadzenia ewakuacji

w Szkole Podstawowej nr 1 im. Kardynała Bolesława Kominka w Kątach Wrocławskich

Cel ewakuacji: sprawdzenie stopnia przygotowania do działań w sytuacji zagrożenia pożarem.

I poziom ewakuacji

Pierwszy poziom ewakuacji odnosi się do użycia podręcznego sprzętu gaśniczego (lub innego ratowniczego), powiadomienia Państwowej Straży Pożarnej, podjęcia działań przygotowawczych do ewakuacji i podjęcia decyzji o ewakuacji w przypadku zagrożenia. W tej fazie działaniami kieruje dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona.

1/ Przy każdym aparacie telefonicznym wywieszony został spis telefonów alarmowych.

2/ Każdy aparat telefoniczny, w widocznym miejscu, ma wypisany swój nr telefonu + wew.

3/ W portierni znajduje się wydzielone/oznaczone miejsce tylko kluczy związanych z szybką ewakuacją z budynku – klucze do wyjść ewakuacyjnych, hydrantów, skrzynek elektrycznych, bram pożarowych itp.

1. Podejmowane działania:

A) Rodzaj zagrożenia : *pożar*

B) Zaalarmowanie (niezwłocznie, przy użyciu wszystkich dostępnych środków) osób będących w strefie zagrożenia.

Sygnałem alarmowym wzywającym do natychmiastowej ewakuacji są :

słownie – „*pożar, pali się*” a przy ćwiczeniu: „*uwaga, ćwiczebny alarm pożarowy*”

dźwiękowy - *trzy dzwonki „krótki, długi” na przemian w krótkich odstępach czasu*

Dzwonek uruchamiający sygnał dźwiękowy znajduje się:

W budynku przy ul. Żeromskiego – w gabinecie pielęgniarki,

W budynku przy ul. 1-go Maja - w pomieszczeniu woźnej.

Uprawnionymi do wszczęcia alarmu, jednocześnie Kierującym akcją są :

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Kątach Wrocławskich – Lidia Reps,

Z-ca dyrektora Ewa Winnicka, z-ca Beata Zielińska

OSOBY TE ZAKŁADAJĄ KAMIZELKĘ ODBLASKOWĄ

– w celu identyfikacji i umiejscowienia

Osoby odpowiedzialne za zwalczanie pożarów i ewakuację pracowników

Teresa Marciniak, Jadwiga Kuriata

SEKRETARZ zabiera listę obecności wszystkich pracowników obsługi,

C) Wezwanie Państwowej Straży Pożarnej:

Powiadomienia odpowiednich jednostek interwencyjnych (przy ćwiczeniu –podać imię i nazwisko funkcję, instytucję - **zarządziłam próbną ewakuację proszę o nie interweniowanie alarmowe**) wykonują :

Dyrektor szkoły lub jego zastępca, osoby odpowiedzialne za zwalczanie pożarów

i ewakuację pracowników.

Po wybraniu numeru alarmowego straży pożarnej **998** i zgłoszeniu się dyżurnego Państwowej Straży Pożarnej spokojnie i wyraźnie podaje się:

- swoje imię i nazwisko, numer telefonu, z którego nadawana jest informacja o zdarzeniu,
- adres i nazwę obiektu, drogi dojazdowe,
- co się pali, na którym piętrze,
- czy jest zagrożenie dla życia i zdrowia ludzkiego.
- po podaniu informacji nie odkładać słuchawki do chwili potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.

Uwaga : przyjmujący może zażądać potwierdzenia zgłoszenia poprzez oddzwonienie lub dodatkowych informacji, które w miarę możliwości należy podać.

- D) W przypadku pożaru - podjęcie działań w celu jego likwidacji w zarodku (podręczny sprzęt gaśniczy, hydronetka, hydranty wewnętrzne - przy ćwiczeniu – z rozwinięciem sprzętu, bez jego użycia).

Wykonuje : woźny, sprzątaczką, konserwator

- E) Wyłączenie dopływu prądu:

Miejsce głównego wyłącznika prądu znajduje się:

ul. Żeromskiego – po prawej stronie przy wyjściu ewakuacyjnym na ul. 1 – go Maja

ul. 1 – go Maja – 1/ na korytarzu przy prawej stronie wyjścia ewakuacyjnego na

ul. 1-go Maja; 2/ w szatni na ścianie po prawej stronie – wyłącznik prądu kotłowni.

Wykonuje : konserwator szkoły

- F) W przypadku koniecznym następuje ewakuacja ludzi przebywających w budynku.:

1) Ze względu na niewielkie zagrożenie – kontynuowanie kierowania ewakuacją przez : ***Dyrektora szkoły lub osoby odpowiedzialne za zwalczanie pożarów i ewakuację pracowników.***

2) Wydanie decyzji o przygotowaniu się do ewakuacji uwzględniającej :

- powód i zakres ewakuacji :
pożar

- liczba osób przewidzianych do ewakuacji : ***ok. 533 osób***

- sposób i kolejności opuszczania obiektu (piętra, pomieszczenia) :

Numer sali (Nazwa pomieszczenia)	Droga ewakuacyjna	Miejsce zbiórki
Budynek przy ul. Żeromskiego		
piwnica		
Po usłyszeniu sygnałów alarmowych ze wszystkich pomieszczeń w podpiwniczeniu należy udać się do wyjścia ewakuacyjnego – szatnia nr 10 + gabinet pielęgniarki udają się do klatki schodowej w starej części budynku. Następnie osoby ewakuowane przemieszczają się klatką schodową w górę do wyjścia ewakuacyjnego i wychodzą na zewnątrz budynku wyjściem od ul. Żeromskiego. Osoby znajdujące się w szatni nr 3 i nr 9 udają się w kierunku nowej części budynku i przemieszczają się klatką schodową w górę i wychodzą na zewnątrz budynku od strony ul.		

<p>Żeromskiego szybko oddalając się od niego na bezpieczną odległość (boisko szkolne). Miejscem zbiórki jest boisko przy ul. Żeromskiego.</p>
<p>Parter</p> <p>Po usłyszeniu sygnałów alarmowych ze wszystkich pomieszczeń na parterze w starej części szkoły należy udać się w kierunku klatki schodowej i schodami w dół do głównych drzwi wejścia do szkoły od ul. Żeromskiego Pierwszeństwo w ewakuacji ma grupa , która znajduje się na klatce schodowej, pozostałe klasy czekają na jej udrożnienie.</p>
<p>parter – nowa część szkoły</p> <p>Osoby przebywające w sali komputerowej , pokoju nauczycielskim i w sali nr 43 udają się do wyjścia od ul. Żeromskiego. Osoby przebywające w szatniach przy sali gimnastycznej, pokoju nauczyciel W-F oraz na sali gimnastycznej udają się do wyjść ewakuacyjnych na sali sportowej</p>
<p>Piętro</p> <p>Po usłyszeniu sygnałów alarmowych ze wszystkich pomieszczeń na piętrze należy udać się poziomym korytarzem ewakuacyjnym zgodnie ze znakami ewakuacyjnymi do klatki schodowej, którą należy przejść w dół do głównych drzwi wejścia do budynku od ul. 1 Maja oddalając się od niego na bezpieczną odległość.</p>
<p>piętro – nowa część szkoły</p> <p>Osoby przebywające w pomieszczeniach świetlicy, jadalni oraz szatni kierują się do klatki schodowej i opuszczają budynek wyjściem od ul. Żeromskiego (nowa część budynku)</p>
<p>Budynek przy ul. 1 Maja</p>
<p>parter i piętro</p> <p>Po usłyszeniu sygnałów alarmowych z pomieszczeń, uczniowie kierują się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PARTER starej części szkoły lewe skrzydło (sala gimnastyczna, szatnie , biblioteka, pokój nauczycielski) kierunek - wyjścia ewakuacyjnego nr 2 szkoły (WE2 na boisko szkolne), poruszając się poziomą drogą ewakuacyjną zgodnie ze znakami ewakuacyjnymi. - PARTER starej części szkoły prawe skrzydło, <u>z wyłączeniem Sali lekcyjnej nr 3</u> kierunek - wyjście ewakuacyjne nr 1 (WE1 głównego wyjścia ze szkoły). - PIĘTRO starej części szkoły, <u>z wyłączeniem Sali lekcyjnej nr 6</u> kierunek klatki schodowej ewakuacyjnej, którą zaleca się przejść w dół do wyjścia ewakuacyjnego WE2 (wejście od strony boiska), - SALA PRZYRODNICZA grupa wychodzi bocznym wyjściem WE3 (w sali), - PARTER nowej części szkoły oraz <u>uczniowie z Sali lekcyjnej nr 3</u> kierunek - wyjścia ewakuacyjnego WE4 (na dziedziniec szkoły), - PIĘTRO nowej części szkoły oraz <u>uczniowie z Sali lekcyjnej nr 6</u>, kierunek klatka schodowa nowej części budynku, następnie do wyjścia WE5 (na dziedziniec szkoły). <p>Po opuszczeniu budynku należy bezwzględnie udać się na miejsce zbiórki - BOISKO SZKOLNE Pamiętaj! W przypadku dużego zadymienia lub braku możliwości wyjścia wskazaną powyżej drogą ewakuacyjną nauczyciel podejmuje samodzielnie decyzję o konieczności wyboru innej bezpiecznej drogi ewakuacji.</p> <p>W trakcie ewakuacji należy pamiętać o spokojnym kierowaniu uczniów drogami ewakuacyjnymi do wyjść ewakuacyjnych, poruszaniu się prawą stroną, przy dużym zadymieniu o ostrożnym oddychaniu najlepiej przez chusteczki lub inne materiały.</p>

- drogi, kierunki i miejsca skierowania osób :
- wszystkie osoby ewakuowane kierują się na boiska szkolne w wyznaczone miejsce;*

- ustalenia w sprawie ewakuacji mienia :
nauczyciele zabierają Kartki ewakuacyjne znajdujące się w każdej Sali lekcyjnej. Nauczyciele prowadzący zajęcia pozalekcyjne oraz świetlicę zabierają dzienniki zajęć.
- osoby odpowiedzialne za przebieg ewakuacji poszczególnych części obiektów z ustaleniem konkretnych zadań uwzględniających m.in.:
- a) udroźnienie wszystkich wyjść ewakuacyjnych i ukierunkowanie osób opuszczających strefę zagrożenia do najbliższego wyjścia służącego celom ewakuacji zgodnie z oznakowaniem :
wykonują: woźna, sprzątaczk.
- b) wyprowadzenie uczniów drogami i wyjściami ewakuacyjnymi zgodnie z „Planem ewakuacji” z ustaleniem, że :

nauczyciel :

- 1) odpowiada za bezpieczeństwo uczniów, z którymi ma lekcję w momencie wszczęcia alarmu. Nie oddala się od swej grupy pod żadnym pozorem i jest bezwzględny w egzekwowaniu posłuchu i dyscypliny;
- 2) Nakazuje uczniom pozostawienie wszystkich rzeczy i ustawienie się dwójkami przy wyjściu w klasie. Przelicza uczniów jeszcze w klasie. Sprawdza czy korytarz jest bezpieczny. Jeżeli uzna, że nie ma możliwości ewakuacji zamyka drzwi, otwiera okna i czeka z grupą na pomoc informując, że zostali odcięci od wyjścia. Na przedzie i końcu grupy ustawia najbardziej odpowiedzialnych uczniów i wyprowadza uczniów na boisko szkolne zabierając tylko Kartę ewakuacyjną;
- 3) W budynku przy ul. Żeromskiego nauczyciele z klas 43,27,62,61 wychodzą z ostatnich klas korytarza i sprawdzają dodatkowo toalety, czy nie pozostała jakaś osoba;
- 4) na boisku, w bezpiecznej odległości od miejsca zagrożenia nauczyciel ustawia klasę dwójkami , wyraźnie zaznaczając granicę między następną klasą, sprawdza obecność dzieci, w przypadku zadymienia pyta o samopoczucie nie sugerując dolegliwości;
- 5) nauczyciele przebywający w pokoju nauczycielskim, którzy nie mają lekcji, przechodzą w kierunku poszczególnych wyjść ewakuacyjnych gdzie ukierunkowują ruch ewakuacji na zewnątrz (zapobiegając powracaniu uczniów do środka budynku);
- 6) jeżeli ewakuacja przebiega podczas przerwy uczniowie będący na zewnątrz budynku pozostają tam i czekają na opiekuna.

sprzątaczk, woźne:

- 1) po upewnieniu się o drożności dróg i wyjść ewakuacyjnych, pomagają w ewakuacji przy wyjściach i w szatni;
- 2) personel szkoły, mający w chwili ogłoszenia alarmu kontakt z uczniami postępuje analogicznie do nauczycieli, przy czym pielęgniarka szkolna wnosi podręczny sprzęt do udzielania pierwszej pomocy.

osoby odpowiedzialne za zwalczanie pożarów i ewakuację pracowników sprawdzają czy ktoś nie pozostał w budynku;

- d) zgłoszone osoby nieobecne na miejscu zbiórki (wymagające poszukiwań) :

PO POWZIĘCIU INFORMACJI O POZOSTAWIENIU UCZNIĄ/OSOBY W OBIEKCIE NALEŻY NATYCHMIAST ZGŁOSIĆ TEN FAKT KIERUJĄCEMU AKCJĄ.

G/ W przypadku ogłoszenia alarmu pożarowego podczas przerwy sposób ewakuacji przeprowadza się następująco:

1/ Po ogłoszeniu alarmu, nauczyciel za pomocą tuby zdecydowanym głosem dyscyplinuje uczniów: informując o kierunku i miejscu ewakuacji, zachowaniu spokoju i innych informacjach zaprowadzających porządek i zapobieganie paniki w czasie ewakuacji.

2/ Nauczyciel dyżurujący na zewnątrz budynku udaje się z uczniami bezpośrednio na miejsce zbiórki.

2/ Nauczyciele pełniący dyżury w budynku szkoły ewakuują uczniów ze swoich pięter kierując ich do wyznaczonych klatek schodowych i wyjść ewakuacyjnych. Po opuszczeniu przez uczniów miejsc dyżurów, nauczyciel ma w obowiązku sprawdzić wszystkie toalety i otwarte pomieszczenia, w strefie swojego dyżuru (zamykając je na klamkę). Następnie udać się na miejsce zbiórki. W budynku przy ul. Żeromskiego nauczyciele dyżurujący na piętrze i parterze starej części budynku wychodzą na boisko szkolne od strony 1-go Maja. Ustawiają uczniów w pary i przeprowadzają na główne miejsce zbiórki. Tam też uczniowie dołączają do swojej klasy.

3/ Na miejscu zbiórki przybyli wychowawcy/ inni nauczyciele w czasie nieobecności wychowawcy formują swoje klasy i przeliczają uczniów.

4/ W-ce dyrektor z budynku nie zagrożonego pożarem drukuje **ewakuacyjną listę obecności** i przekazuje ją Kierującemu akcją.

Harmonogram ewakuacji

Środki, które należy zastosować/przewidywany czas	Z a s a d y w y k o n a n i a	Odpowiedzialni za wykonanie
1.	2.	3.
Sygnal alarmu	słownie – uwaga „ćwiczebny alarm pożarowy” dźwiękowy - <i>trzy dzwonki „krótki, długi” na przemian w krótkich odstępach czasu</i>	<i>Woźna i sprzątaczk</i>
Przygotowanie do ewakuacji	Po usłyszeniu sygnału alarmu pożarowego natychmiast przerwać zajęcia i pracę .	<i>Nauczyciele, pracownicy obsługi, administracja</i>
Wezwanie Straży Pożarnej	Alarmowanie przeprowadzić zgodnie z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego.	<i>Dyrektor szkoły, jego zastępca lub osoby wyznaczone</i>
Wyłączenie dopływu prądu elektrycznego i	Wyłączyć główny wyłącznik prądu elektrycznego. Zamknąć główny zawór gazu .	<i>Konserwatorzy</i>

gazu		
Gaszenie pożaru do czasu przybycia Straży pożarnej	Gaszenie pożaru organizować od chwili jego zauważenia. Do akcji gaszenia używać dostępnego podręcznego sprzętu gaśniczego (gaśnice, hydranty.). Nie można użyć hydrantów jeżeli nie jest wyłączony główny wyłącznik prądu.	<i>Osoby, które w danym momencie nie sprawują opieki nad dziećmi i potrafią obsługiwać sprzęt</i>
Kierowanie akcją rat.- gaśn.	Do czasu przybycia Straży Pożarnej akcją ratowniczo – gaśniczą kieruje Dyrektor szkoły lub jego zastępca (a w wypadku jej nieobecności, osoba zastępująca). Nauczyciele przekazują dyrektorowi raport o ewakuowanych osobach.	<i>Dyrektor szkoły</i>
koordynowanie akcją przez osoby wyznaczone	Osoby odpowiedzialne za zwalczanie pożarów i ewakuację pracowników przekazują informacje o przeprowadzonej ewakuacji (plany ewakuacji, plany sytuacyjne) dyrektorowi szkoły.	<i>Osoby odpowiedzialne za zwalczanie pożarów i ewakuację pracowników</i>
Spotkanie ze Strażą Pożarną	Miejsce spotkania : w miejscu wyznaczonym do zbiórki. Należy doprowadzić dowódcę przybyłej Straży Pożarnej, jak najkrótszą drogą do miejsca pożaru. Jednocześnie poinformować go o: rodzaju i miejscu zdarzenia : pożar- podać konkretne miejsce dotychczasowych działaniach : użycie podręcznego sprzętu gaśniczego : gaśnic i po uzyskaniu informacji od elektryka o wyłączeniu głównego wyłącznika prądu – użycie wody z hydrantu znajdującego się na korytarzu podjętych decyzjach : ogłoszenie alarmu powiadomienie PSP o pożarze gaszenie pożaru w zarodku podręcznym sprzętem gaśniczym i użycie hydrantów ewakuacja ludzi na boisko szkolne oraz mienia do warsztatów szkolnych jakich zabezpieczeń mogą wymagać ratownicy : sprzęt ochrony dróg oddechowych czy przeprowadzono całkowitą ewakuację młodzieży : tak czy są zagrożeni ludzie: nie czy są ranni lub wymagający pomocy : nie ma rannych o miejscach przechowywania cennego mienia bezpośrednio zagrożonego przez ogień : sekretariat, kasa gdzie znajdują się najbliższe punkty czerpania wody : hydrant na każdym poziomie	<i>Dyrektor szkoły lub jego zastępca</i>

II poziom ewakuacji

Drugi poziom zagrożenia działań odnosi się do zdarzeń podczas których zachodzi konieczność skoordynowanych działań profesjonalnych służb ratowniczych.

Następuje tu przekazanie kierownictwa nad akcją dowódcy Jednostki Ratowniczo- Gaśniczej przybyłej do akcji.

Zgodnie z :

- a) art. 22 ust. 1 ustawy z 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U z 2002 r. nr 147, poz. 1229 ze zm.) jednostki ochrony przeciwpożarowej, o których mowa w art. 15 pkt 1-6 i 8 podejmują działania ratownicze (w tym również np. poszukiwań zgłoszonych osób zaginionych),
- b) art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy z 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2002 r. nr 147, poz. 1229 z późn. zm.) kierujący działaniem ratowniczym strażak Państwowej Straży Pożarnej może zarządzić pełną ewakuację ludzi i mienia przy użyciu sił i środków Państwowej Straży Pożarnej lub też np. wydać decyzję o ewakuacji ludzi i mienia z pomieszczeń położonych obok lub poniżej pomieszczenia (obiektu) dotychczas ewakuowanego lub objętego zagrożeniem z powodu np. :
 - przygotowania dróg natarcia lub zajęcia stanowisk obrony bądź osłony,
 - przenikania dymu i wody użytej do gaszenia pożaru,
 - czynników zewnętrznych jak np. niebezpieczeństwa paniki.
- c) art. 25 ust. 2 ustawy z 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2002 r. nr 147, poz. 1229 z późn. zm.) kierujący działaniem ratowniczym ma prawo żądać niezbędnej pomocy od instytucji, organizacji, podmiotów gospodarczych i osób fizycznych.

Zakończenie ćwiczeń :

1. Przyjęcie meldunku o zakończeniu działań oraz informacji Kierującego Akcją Ratowniczą o przekazaniu obiektu do dalszego nadzoru Dyrektorowi.
2. Włączenie dopływu prądu i gazu wraz z powiadomieniem w szczególności użytkowników gazu.
3. Ewidencja zdarzenia.
4. Powrót pracowników na miejsca pracy.
5. Odwołanie ćwiczenia w Miejskim Stanowisku Kierowania PSP.
6. Omówienie ćwiczenia
 - * dokonanie oceny ćwiczenia,
 - * wskazanie błędów.
7. Sporządzenie pisemnego protokołu z przeprowadzonych ćwiczeń i załączenie go do dokumentacji obiektu związanej z ochroną p.poż.
8. Dokonanie ewentualnych zmian w :
 - * Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego,
 - * oznakowaniu obiektu w znaki ewakuacji, miejsc umieszczenia podręcznego sprzętu gaśniczego, hydrantów itp,
 - * innych koniecznych zmian wykazanych w trakcie ćwiczenia,
9. Dokonanie wpisów w planach modernizacji - podyktowanych koniecznością wynikających z Rozporządzenie MSWiA z dnia 16.06.2003r., „w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów” (Dz.U.Nr 121 poz.1138).

Doskonalenie i aktualizacja planu :

Celem sprawdzenia opracowanych założeń przyjmuje się zasady doskonalenia planu poprzez realizację :

§17.4 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dn. 07czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719) , który stanowi, iż :

1. Właściciel lub zarządca obiektu zawierającego strefę pożarową przeznaczoną dla ponad 50 osób, będących jej stałymi użytkownikami, powinien co najmniej raz na 2 lata przeprowadzać praktyczne sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji.
2. W przypadku obiektów, w których cyklicznie zmienia się jednocześnie grupa powyżej 50 użytkowników, w szczególności: szkół, przedszkoli, internatów, domów studenckich, praktycznego sprawdzenia organizacji oraz warunków ewakuacji należy dokonać — co najmniej raz na rok, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia rozpoczęcia korzystania z obiektu przez nowych użytkowników.
3. Właściciel lub zarządca obiektu powinien powiadomić właściwego miejscowo komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej o terminie przeprowadzenia działań, o których mowa w ust. 1, nie później niż na tydzień przed ich przeprowadzeniem.

instrukcję opracowała Lidia Reps

Zmiany w instrukcji dokonano 13.11.2018r.

Z instrukcją zapoznali się wszyscy pracownicy szkoły .

Moc traci instrukcja z dnia 21.11.2017r.